

# UPPSÄGNING AV HYRESAVTAL

## HYRESVÄRD

Matts Persson Fastigheter  
Aspåsänset 714  
835 42 KROKOM

## HYRESGÄST/ER

Namn \_\_\_\_\_ Namn \_\_\_\_\_  
Adress \_\_\_\_\_ Postnr/ort \_\_\_\_\_  
Telefonnr \_\_\_\_\_ Telefonnr \_\_\_\_\_  
Ny adress \_\_\_\_\_ Ny adress \_\_\_\_\_  
Postnr/Ort \_\_\_\_\_ Postnr/Ort \_\_\_\_\_

### Härmed säger jag/vi upp hyresavtal för

**Lägenhet** på adress \_\_\_\_\_ med lägenhetsnummer \_\_\_\_\_

**Parkering** på adress \_\_\_\_\_ med platsnummer \_\_\_\_\_

**Garage** på adress \_\_\_\_\_ med garagenummer \_\_\_\_\_

**Lokal** på adress \_\_\_\_\_ med lokalnummer \_\_\_\_\_

*Uppsägningstiden för lägenheter, parkeringsplatser och garage är 3 månader. För lokaler gäller uppsägningstid enligt kontrakt. Uppsägningstiden räknas från nästkommande månadsskifte från uppsägningsdatum.*

*Under uppsägningstiden är du skyldig att låta din lägenhet/lokal visas för kommande hyresgäster. Fastighetsskötare är alltid med vid visning, vilken sker vid tidpunkt som du godkännt.*

*Efter uppsägningstidens slut måste du lämna lägenheten, alla nycklar och andra saker som ingått i hyresavtalet senast mellan kl. 8-12 den första vardagen i månaden om ingenting annat överenskommit med hyresvärden.*

**Kontakta fastighetsskötare för att boka in tid senast en vecka före du flyttar!**

*Vid utflyttning görs alltid en besiktning för att bedöma lägenhetens skick och för att kontrollera att den är välstädad. Har skador och slitage uppkommit, till exempel skador på golv eller tapeter, fettfläckar eller plugghål under din hyrestid skall detta åtgärdas innan avflyttning och det skall utföras fackmannamässigt.*

*Om skador och slitage som du ansvarar för inte har åtgärdats innan avflyttning och/eller om lägenheten är dåligt städad kan vi komma att kräva dig på ersättning för vad det kostar att åtgärda lägenheten.*

Jag/vi önskar att hyresförhållandet avslutas vid uppsägningstidens slut.

Jag/vi önskar flytta ut tidigare. Avtal med annan hyresgäst kan tecknas tidigast från \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort/datum

\_\_\_\_\_  
Ort/datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift

\_\_\_\_\_  
Underskrift

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande